

# AECI JUCEPE

## BOAS PRÁTICAS DA GESTÃO CONTRATUAL JUCEPE



**JUCEPE**  
JUNTA COMERCIAL DE PERNAMBUCO



# O QUE FOI FEITO?

- 1. PADRONIZAÇÃO: PROCEDIMENTO OPERACIONAL PADRÃO E FLUXOGRAMA DOS PROCESSOS: CONTRATO MATER, PRORROGAÇÃO (TERMOS ADITIVOS), REAJUSTES, ADITAMENTOS POR ACRÉSCIMO OU SUPRESSÃO;**
- 2. CHECK-LIST'S DE MONITORAMENTO: AVALIAÇÃO DOS PROCESSOS;**
- 3. PALESTA DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS: DESIGNAÇÃO DE GESTORES/FISCAIS E SUBSTITUTOS COM ESTABELECIMENTO DAS ATRIBUIÇÕES DE CADA UM;**
- 4. GESTÃO DE RISCOS: IDENTIFICAÇÃO DOS PRINCIPAIS RISCOS NA CELEBRAÇÃO DOS CONTRATOS E TERMOS ADITIVOS (PLANILHA).**



# COMO FOI FEITO?

1. **ESTABELECIMENTO DE UM MODELO PADRÃO DE POP;**
2. **MAPEAMENTO DOS PROCESSOS: OBSERVAÇÃO IN LOCO E LEVANTAMENTO DAS PRINCIPAIS ATIVIDADES (DIAGNÓSTICO) E NORMATIVOS JUNTO COM A ÁREA;**
3. **DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES E ELABORAÇÃO DO FLUXOGRAMA:** AECI DESCREVE DE MANEIRA MINUCIOSA E ESTRUTURADA AS ATIVIDADES DE CADA PROCESSO COM SUGESTÕES DE MELHORIA, A ÁREA E SEU DIRETOR/SECRETÁRIO REVISA E RATIFICA, A AUTORIDADE MÁXIMA APROVA POR MEIO DE PORTARIA;
4. **IDENTIFICAÇÃO DOS PRINCIPAIS RISCOS:** VULNERABILIDADES DAS ATIVIDADES DESCritAS PELA ÁREA E/OU OBSERVADAS PELA AECI.



# PLANO ANUAL DAS CONTRATAÇÕES - PAC

## Normatização do Planejamento das Aquisições e Contratações da JUCEPE



Fonte: Instrução Normativa Federal nº 1, de 10 de janeiro de 2019



**JUCEPE**  
JUNTA COMERCIAL DE PERNAMBUCO



# Contexto



## Estudos Internos

Necessidade de estabelecer instrumentos de governança e gestão eficiente dos recursos públicos

### Acórdão nº 2.622/2015

Recomendações reforçam os estudos internos:

- Documento que materialize o plano de aquisições;
- Aprovado pela alta administração;
- Divulgação na internet;
- Acompanhamento da execução;

### IN nº 5, de 2017

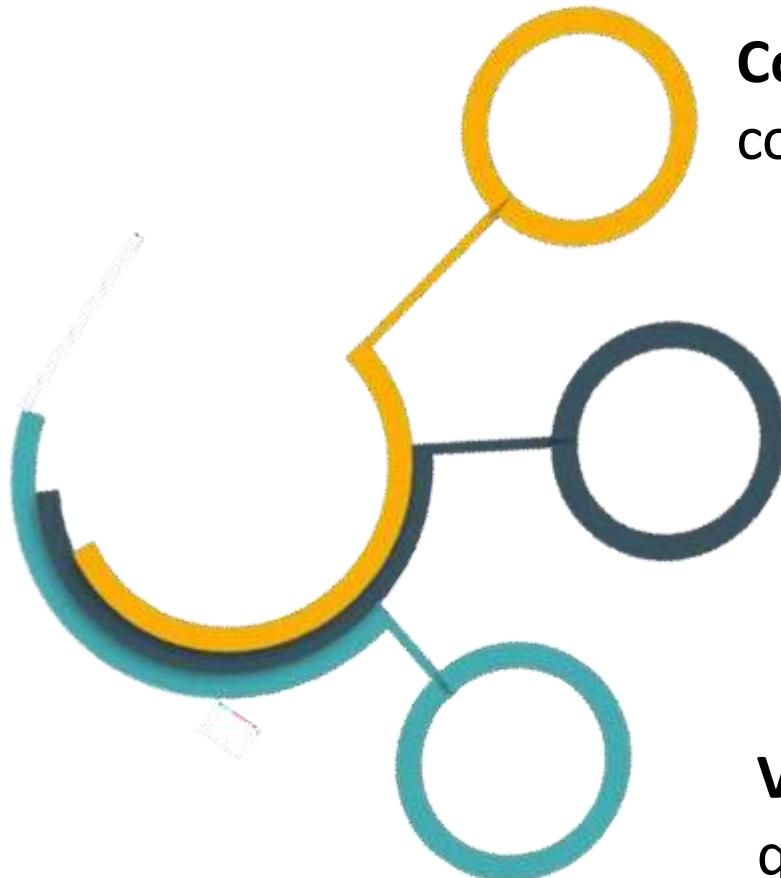
- Reestrutura o modelo de contratação de serviço.
- Instrumentaliza a fase de planejamento.

## Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações

**(obrigatório para todos os órgãos integrantes da Administração Pública federal direta, autárquica e fundacional)**



# Objetivos



**Consolidação de um Plano Anual de Contratações Públicas –**  
construção de uma cultura de planejamento

**Induzir melhorias em governança e gestão das contratações –** maximização dos resultados institucionais e uso racional dos recursos públicos\*

**Visão gerencial das aquisições e contratações –** análise qualitativa e quantitativa



# Ganhos



- Vinculação da **perspectiva orçamentária** com o planejamento das contratações
- Sinalização para o **mercado fornecedor**
- Consolidação de um **calendário de execução das contratações**



- Fortalecimento do planejamento
- Articulação com o planejamento estratégico do órgão ou entidade
- Ampliação das possibilidades de contratações conjuntas
- Transparência e controle com a publicação dos Planos na internet



**JUCEPE**  
JUNTA COMERCIAL DE PERNAMBUCO

GOVERNO DO ESTADO  
PERNAMBUCO  
JUNTOS, FAZEMOS MAIS.

# Plano Anual de Contratações



## O que é?

- Conjunto de todas as **aquisições e contratações** que o órgão ou entidade pretende **realizar ou prorrogar** para o **exercício financeiro subsequente**.

## Escopo

- Bens, serviços, obras e soluções de TIC.

## Estrutura (O que é necessário?)

- Avaliar quais produtos e serviços são realmente essenciais para realizar as funções dos setores da instituição;
- Realizar levantamentos do consumo médio real para definir a quantidade, contando com a projeção de crescimento ou diminuição do consumo;
- Priorizar as contratações que têm impacto direto no atendimento dos objetivos da instituição;
- Levantar os contratos em vigor (natureza contínua ou não) e avaliar quais serão prorrogados.



# Processo de elaboração



## Informa a demanda

### Setor de licitações

- Agregação das demandas - Plano Anual de Contratações.
- Envia as demandas consolidadas à autoridade máxima.

### Autoridade máxima

- Analisa os itens a ser contratado ou adquirido .
- Aprova, reprova, devolve para redimensionar.

### Publicação do Plano

- Divulgação simplificada no Portal do órgão
- Agosto e quando redimensionado (nova versão).

### Reavaliação do Plano

- Adequação à proposta orçamentária;
- Atualização e complementação de itens – durante a execução.



# Cronograma de Elaboração



## Envio pelas áreas requisitante

1º de Abril a 31 de Junho

## Período de consolidação

1º de abril a 31 de Julho

## Período de aprovação pela autoridade máxima

Até 30 de Agosto

## 1º Período de redimensionamento

De 1º a 30 de setembro

## 2º Período de redimensionamento

De 16 a 30 de novembro

Abril Junho Julho Agosto Set Nov Dez



**JUCEPE**  
JUNTA COMERCIAL DE PERNAMBUCO

GOVERNO DO PERNAMBUCO  
  
Pernambuco  
JUNTAS PARENTEIS

# PRINCIPAIS DIFICULDADES



1. COMEÇAR DO ZERO;
2. CONHECIMENTO; 
3. ACEITAÇÃO E ENGAJAMENTO DAS ÁREAS;
4. COGESTÃO 



**JUCEPE**  
JUNTA COMERCIAL DE PERNAMBUCO

GOVERNO DO ESTADO  
*Pernambuco*  
JUNTOS, FAZEMOS MAIS.